

A black and white photograph of a woman with a joyful expression, pushing a shopping cart in a grocery store. The cart is filled with various items, including a large bottle of water, a box of Sun Classic, and a bag of pasta. The background shows shelves stocked with products.

Waar zorgt
Lunet zorg
voor en
wat betaalt
u zelf?

Lunet^{ZORG}

Informatie over Wlz verstrekkingen en aanvullende dienstverlening
bij Lunet zorg voor cliënten met een indicatie verbijf

42



Inhoudsopgave

Inleiding	5
1 Wonen	7
Inrichting en inventaris van algemene en persoonlijke ruimte	8
Verhuizing	8
Woningaanpassing	9
Schoonmaak persoonlijke ruimte	9
Voorzieningen in de woning (internet, telefonie, televisie)	10
2 Kleding en Wasverzorging	11
Kleding en kledingreparatie	12
Schoenen en schoenreparatie	12
Wasverzorging	14
3 Eten en drinken	15
4 Persoonlijke verzorging	17
Persoonlijke verzorging	17
Paramedische zorg	18
Medische zorg	18
5 Extra begeleiding en vervoer	19
Begeleiding	19
Vervoer	20
6 Vrije tijd en uitstapjes	21
Vrijtidsactiviteiten	22
7 Hulpmiddelen en overige diensten	23
Administratie	23
Domotica	23
Hulpmiddelen	24
Reparatie persoonlijke spullen	24
Overlijden/afscheid	24
8 Verzekeringen	25
Algemene informatie	27
Bijlage 1 Tarievenlijst	29
Bijlage 2 Kruisjeslijst	32

Ondanks de zorg en aandacht die Lunet zorg aan de inhoud van deze brochure besteedt, is het mogelijk dat er fouten of onvolledigheden in staan. Lunet zorg is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade, van welke aard ook, die hieruit kan voortvloeien.

De informatie in deze folder sluit aan op de regels en richtlijnen van de overheid. Aangezien de overheid tussentijds wijzigingen kan doorvoeren, is het niet mogelijk rechten te ontleen aan deze folder.

In deze brochure wordt ter bevordering van de leesbaarheid de "hij"-vorm gebruikt. Waar "hij" staat, kan uiteraard ook "zij" worden gelezen.

De meest recente uitgave van deze folder is te vinden op de website van Lunet zorg:

www.lunetzorg.com/over-ons/brochures



Inleiding

Waar gaat deze brochure over?

Cliënten die zorg met verblijf ontvangen die gefinancierd wordt op basis van de Wet langdurige zorg (Wlz) of Zorgverzekeringswet, hebben een wettelijk recht op bepaalde producten en diensten.

Het Zorginstituut Nederland legt in het Wlz-kompas op haar website uit welke zorg onder de Wlz valt: zie voor meer informatie www.zorginstituutnederland.nl/

Verzekerde+zorg/w/wlz-kompas.

Lunet zorg biedt in het verlengde van de daar beschreven zaken ook aanvullende diensten waarvan de kosten voor rekening kunnen komen van de cliënten. Deze brochure is gemaakt om een goed overzicht te geven van de diensten van Lunet zorg en daarbij duidelijkheid te verschaffen over wie wat waarvoor betaalt.

Voor wie is deze brochure?

Deze brochure geldt voor alle cliënten met een Wlz-indicatie verblijf. De Wlz-indicatie kan zijn afgegeven met en zonder behandeling (V+BH of V-BH). Deze terminologie zullen we blijven gebruiken in deze brochure.

Wat staat er in deze brochure?

In deze brochure beschrijven we per onderwerp de diensten die door Lunet zorg worden aangeboden en door wie de kosten voor deze diensten betaald dienen te worden.

Veel diensten worden vergoed door Lunet zorg vanuit de Wlz, boven budgettair door het Zorgkantoor of vanuit de Zorgverzekeringswet (Zvw). Sommige (aanvullende) diensten komen voor rekening van de cliënt zelf.

In de bijlage vindt u de tarievenlijst waarin wordt aangegeven welke tarieven per onderdeel worden berekend. In de kruisjeslijst vindt u schematisch weergegeven hoe de betaling is verdeeld over Lunet zorg en de cliënt.

De tarieven voor dienstverlening worden jaarlijks geïndexeerd conform de Consumentenprijsindex (CPI). De tarievenlijst die bij deze brochure hoort, wordt derhalve jaarlijks aangepast.

Hoe maken we afspraken over dienstverlening?

Voor iedereen die zorg ontvangt van Lunet zorg wordt een zorgovereenkomst gemaakt, deze wordt ondertekend door de cliënt/cliëntvertegenwoordiger en Lunet zorg. Indien een cliënt aanvullende dienstverlening, zoals wasverzorging, van Lunet zorg wil afnemen, wordt dit apart in een overeenkomst vastgelegd.

De kosten van de structureel afgesproken aanvullende dienstverlening worden door Lunet zorg geïnd via een maandelijks incasso. In het geval van incidentele afname van aanvullende dienstverlening worden de kosten achteraf gefactureerd aan de cliënt.

Vragen?

Voor meer vragen over (aanvullende) dienstverlening en de kosten hiervan kunt u terecht bij uw cliëntbegeleider (eerste aanspreekpunt), de manager van het bedrijfs onderdeel of bij het Cliëntbureau van Lunet zorg (bereikbaar via telefoonnummer **088 551 60 00**).

1 Wonen



Inrichting en inventaris van algemene en persoonlijke ruimte

Standaardinventaris

Cliënten met een verblijfsindicatie conform de Wlz krijgen een standaardinrichting uit voorraad van Lunet zorg. Bij gebruik, onderhoud en aanschaf van eigen inventaris door de cliënt moet door de cliënt rekening gehouden worden met de arbo-technische en brandveiligheidseisen van Lunet zorg. Deze eisen worden toegelicht door het team dan wel de experts van Lunet zorg. De kosten voor een (gedeeltelijke) eigen inrichting komen geheel voor rekening van de cliënt, inclusief plaatsen, ophangen en onderhoud hiervan.

De standaardinventaris (losse goederen) van Lunet zorg kan al eens eerder gebruikt zijn en bestaat uit:

- bed (evt. aangepast aan handicap)
- matras (evt. aangepast aan handicap)
- bedden- en linnengoed
- stoel
- garderobekast
- eenpersoonstafel (blad)
- plafondverlichting

De kosten van aanpassing van inventaris, noodzakelijk in verband met de verstandelijke beperking, komen voor rekening van Lunet zorg.

De standaardinventaris blijft eigendom van Lunet zorg en dient bij vertrek schoon en functionerend achtergelaten te worden voor eventueel hergebruik. Voor elke cliënt wordt een inventarislijst samengesteld waarop de inventaris in eigendom van Lunet zorg wordt bijgehouden. Deze lijst wordt aan het persoonlijk ondersteuningsplan (ook wel persoonlijk plan genoemd) toegevoegd.

Inrichting ('nagelvast')

Lunet zorg biedt een palet aan waaruit door de cliënt kan worden gekozen bij de basisinrichting van een persoonlijke woonruimte van een cliënt.

Lunet zorg beoordeelt of de aanwezige inrichting nog in goede staat verkeerd of dat er (op onderdelen) een andere inrichting moet komen. Wil de cliënt een andere kleurstelling of materiaal dan is daarvoor de goedkeuring van het facilitair bedrijf nodig en is de aanschaf en het aanbrengen daarvan voor rekening van de cliënt.

Het gaat hierbij om 'nagelvaste' inrichting:

- vloerbedekking
- raambedekking (bijv. gordijnen)
- wanden
- plafonds

Inrichting gemeenschappelijke ruimte

De inrichting van de gemeenschappelijke ruimte van een woning (minimaal twee personen) is voor rekening van Lunet zorg. Dit geldt evenzo voor de huishoudelijke artikelen en de inrichting van de gemeenschappelijke keuken, de inrichting van de gemeenschappelijke tuin en het standaard tuinmeubilair.

Persoonlijke ruimte

Hiermee wordt bedoeld de persoonlijke ruimte van één cliënt. Een "gemeenschappelijke" ruimte voor twee cliënten die een stelletje vormen, wordt beschouwd als persoonlijke ruimte van deze cliënten. Cliënten kunnen kiezen voor de genoemde standaardinventaris. In de eventueel aanwezige keuken of pantry wordt afhankelijk van de bestaande technische mogelijkheden en niveau van de cliënt(en) een kookplaat en/of koelkast geplaatst. De begeleiding bepaalt wat een cliënt aankan. De inrichting van een eventueel aanwezige tuin of balkon is voor rekening van de cliënt(en).

Verhuizing

Verhuizing op eigen verzoek

Cliënten die gaan verhuizen, worden daarbij in principe geholpen door familie of vrienden. Zij helpen dan met inpakken, met de spullen naar de nieuwe woonruimte brengen en met het inrichten daarvan. Is dit allemaal niet mogelijk, dan zoekt de begeleiding naar een andere oplossing. Mogelijk kunnen vrijwilligers gevraagd worden om de cliënt te verhuizen. De begeleiding spreekt met de cliënt af of de bestaande inventaris van Lunet zorg, zoals het huidige bed, kast, stoel, etc., mee verhuist naar de nieuwe woonruimte van de cliënt.

De cliënt is bij een verhuizing verplicht de zelf meegebrachte inventaris en overige eigendommen mee te nemen. Lunet zorg controleert samen met de cliënt en/of zijn wettelijk vertegenwoordiger de woning op achtergebleven spullen. Indien nodig wordt verzocht om deze spullen alsnog mee te nemen. Gebeurt dit vervolgens niet binnen een afgesproken termijn, dan brengt Lunet zorg de werkelijke

verwijderingskosten in rekening met een maximum van € 250,-. Lunet zorg controleert bij vertrek van de cliënt of aan de verplichtingen is voldaan.

Naast de verplichtingen betreffende de inventaris dient de cliënt bij vertrek alles, waaronder de persoonlijke ruimte, in de originele staat achter te laten. Is dit niet het geval en zijn herstelwerkzaamheden nodig, dan komen de kosten daarvan voor rekening van de cliënt. Ook bij moedwillige vernieling van eigendommen van Lunet zorg worden de herstelkosten aan de cliënt in rekening gebracht.

Verhuizing op verzoek van Lunet zorg

Verhuizingen op verzoek van Lunet zorg zijn bijvoorbeeld tussentijdse verhuizingen op de woonlocaties tot en met het moment dat cliënten in hun beoogde woonruimte wonen. Of een verhuizing naar een andere woonruimte in een woongebouw omdat Lunet zorg de huidige woonruimte nodig heeft voor een andere cliënt. Bij een tussentijdse verhuizing op verzoek van Lunet zorg verzorgt Lunet zorg de kosten van het opknappen en inrichten van de nieuwe kamer. De begeleiding spreekt met de cliënt af of de bestaande inventaris van Lunet zorg meeverhuist naar de nieuwe woonruimte van de cliënt. Verhuiskosten en eventueel aansluitkosten komen voor rekening van Lunet zorg. Bij vertrek dient de cliënt alles in originele staat op te leveren. Is dit niet het geval en zijn herstelwerkzaamheden nodig, dan komen de kosten daarvan voor rekening van de cliënt. Ook bij moedwillige vernieling van eigendommen van Lunet zorg worden de herstelkosten aan de cliënt in rekening gebracht.

Woningaanpassing

Woningaanpassingen op verzoek van de cliënt

Cliënten verblijven op grond van een 'verblijfsindicatie' bij Lunet zorg, een Wlz-zorginstelling. Zij zijn daardoor in hun rechten niet gelijk te stellen met een 'huurder'. Toch wil Lunet zorg, onder voorwaarden, zoveel mogelijk tegemoetkomen aan verzoeken van een cliënt(vertegenwoordiger) tot het op eigen kosten aanbrengen van een bouwkundige wijziging aan de woonruimte van de cliënt. Lunet zorg sluit daarbij voor zover mogelijk aan bij het beleid van woningstichtingen (bij woningstichtingen wordt dan gesproken over Zelf Aangebrachte Voorzieningen, ZAV). De mogelijkheden worden bepaald door het soort aanpassing en of Lunet zorg eigenaar is van het pand of het huurt van derden. Verdere informatie is te verkrijgen bij de afdeling Huisvesting

van Lunet zorg. Ook hier geldt, dat bij vertrek de cliënt alles in de originele staat dient achter te laten behoudens de aanpassingen die in overleg zijn gedaan en door Lunet zorg zijn goedgekeurd.

Nieuwbouw

Iedere woning is anders, omdat deze wordt afgestemd op de doelgroep die in de woning zal verblijven. Het houtwerk wordt geschilderd, de wanden en plafonds zijn afgewerkt (gesausd of bouwbehang). Indien de cliënt(vertegenwoordiger) iets anders wenst dan in het plan van eisen is bepaald, kan dit via de begeleiding worden voorgelegd aan Lunet zorg en kan dit alleen na goedkeuring door Lunet zorg worden uitgevoerd. Het uurtarief van een technisch medewerker is te vinden in de tarievenlijst. Indien een extern bedrijf wordt ingeschakeld (daarvoor is goedkeuring vereist van Lunet zorg), dan wordt de gehele factuur doorberekend aan de cliënt.

Bij aanpassing dient rekening te worden gehouden met eerdergenoemde kaders voor 'nagelvaste' inrichting.

Schoonmaak persoonlijke ruimte

Lunet zorg gaat ervan uit, dat cliënten zoveel mogelijk zelf hun persoonlijke ruimte en hulpmiddelen (zie hoofdstuk 7) schoonhouden, eventueel ondersteund door hun sociale netwerk. Lunet zorg stelt schoonmaakbehoeftigheden ter beschikking: het standaard pakket schoonmaakmiddelen. Waar nodig ontvangt de cliënt begeleiding bij het schoonmaken. Als de cliënt niet in staat is zijn kamer en hulpmiddelen schoon te maken, ook niet met begeleiding, dan zorgt Lunet zorg voor de schoonmaak. De individuele afspraken hierover worden opgenomen in het persoonlijk ondersteuningsplan.

Het standaard pakket schoonmaakmiddelen Lunet zorg bestaat uit de volgende onderdelen:

- toiletpapier
- afwasmiddel
- schuurmiddel
- allesreiniger
- toiletreiniger
- wc luchtverfrisser
- keukenrol
- afwasborstel
- vaatdoekjes
- vuilniszakken

Cliënten krijgen deze schoonmaakmiddelen via het team. Cliënten krijgen in principe geen geld uitgekeerd om zelf schoonmaakmiddelen te gaan kopen. Indien hierover andere afspraken gemaakt worden in het kader van persoonlijke ontwikkeling, wordt dit vastgelegd in het persoonlijk ondersteuningsplan (voor welke middelen dit geldt en op welke wijze aanschaf door cliënt zelf gebeurt).

Indien een cliënt de schoonmaak van zijn persoonlijke ruimte bovenmatig verzwaart door het eigen gedrag, huisdieren of bepaalde persoonlijke eigendommen en/of inrichting (denk hierbij aan grote hoeveelheden porseleinen beeldjes, poppen, een verzameling autootjes of een volgebouwde zitkamer), dan zullen deze extra schoonmaakwerkzaamheden doorberekend worden aan de cliënt (zie tarievenlijst) of door het netwerk van de cliënt gedaan moeten worden.

De gemeenschappelijke ruimten voor twee of meer personen worden, mogelijk met hulp van de cliënten, door Lunet zorg schoongehouden.

Indien Lunet zorg vaststelt, dat de schoonmaak uitgevoerd door de cliënt (en/of het sociale netwerk van cliënt) niet voldoet aan de eisen van Lunet zorg, dan zal Lunet zorg hierover in gesprek gaan en in het uiterste geval dit zelf gaan uitvoeren. Lunet zorg verwacht dat bij het schoonmaken door cliënt (en/of het sociale netwerk van de cliënt) deze het Lunet zorg basis schoonmaakschema hanteert voor de persoonlijke ruimtes en hulpmiddelen van de cliënt (het schema van de betreffende locatie is na te vragen via de begeleiding van het team).

Voorzieningen in de woning (internet, telefonie, televisie)

Lunet zorg zorgt voor aansluitpunten in de gemeenschappelijke en persoonlijke ruimte waar dit technisch, tegen aanvaardbare kosten, mogelijk is. De kosten hiervan betaalt Lunet zorg. Voorzieningen die door cliënten in de persoonlijke ruimte worden aangebracht, mogen niet conflicteren met de technische veiligheidsvoorschriften van Lunet zorg. Bijvoorbeeld om storingen te voorkomen in de (draadloze) domotica voorzieningen voor cliënten of de brandveiligheidsinstallatie van de locatie. Eventuele afspraken over het gebruik van telefoon, televisie en internet worden vastgesteld in het persoonlijk ondersteuningsplan van de cliënt.

Telefoon

Op veel woonlocaties heeft Lunet zorg een vast aansluitpunt voor de telefoon. Als in de persoonlijke ruimte van cliënten een aansluitpunt aanwezig is, kunnen cliënten die in hun persoonlijke ruimte willen bellen met een vaste telefoon zich, voor eigen rekening, laten aansluiten. Zij betalen dan zelf aansluitkosten (eenmalig), onderhoud, abonnement en gesprekskosten (maandelijks). Daar waar nieuwe aansluitpunten beschikbaar komen (vanwege nieuwbouw of door verbouw van de bestaande woning) gaat deze regeling per direct in. Momenteel wordt er door cliënten op enkele plaatsen nog voor privégelegenheden gebruikgemaakt van de gemeenschappelijke telefoon. In die gevallen worden de gesprekskosten aan de cliënt doorberekend.

Televisie

Iedere woning heeft in de algemene huiskamer een aansluitpunt voor (voornamelijk) de televisie. Als in de persoonlijke ruimte een aansluitpunt aanwezig is, kunnen cliënten die in hun persoonlijke ruimte tv willen kijken, zich voor eigen rekening laten aansluiten bij een provider. Zij betalen dan zelf aansluitkosten (eenmalig), onderhoud en het abonnement (maandelijks). Cliënten kunnen kiezen voor één van de providers die in een bepaald gebied leveren. Daar waar nieuwe aansluitpunten beschikbaar komen (vanwege nieuwbouw of door verbouw van de bestaande woning) gaat deze regeling per direct in.

Internet kabelaansluiting

Binnen Lunet zorg zijn algemene computerruimtes (internetcafés) beschikbaar. Het gebruik daarvan is gratis voor cliënten. De realisatie van een internetaansluitmogelijkheid in de persoonlijke ruimtes van cliënten wordt in redelijkheid nagestreefd (maar is niet overal mogelijk). Als in een persoonlijke ruimte een aansluitpunt aanwezig is, kunnen cliënten die in hun persoonlijke ruimte gebruik willen maken van het internet zich voor eigen rekening laten aansluiten door een provider. Zij betalen dan zelf aansluitkosten (eenmalig), onderhoud en het abonnement (maandelijks). Cliënten kunnen kiezen voor één van de providers die in een bepaald gebied leveren. Daar waar nieuwe aansluitpunten beschikbaar komen (vanwege nieuwbouw of verbouw van een bestaande woning) gaat deze regeling per direct in. Eventuele afspraken over internetgebruik worden vastgelegd in het persoonlijk ondersteuningsplan van de cliënt.

2 Kleding en Wasverzorging





Kleding en kledingreparatie

De cliënt betaalt zelf zijn eigen kleding/textiel. Ook eventuele herstellkosten komen voor rekening van de cliënt. Kleding/textiel kan centraal ter reparatie worden aangeboden (informatie en tarieven via de begeleiding op te vragen). De kosten worden aan de cliënt gefactureerd.

Kledinglabels

Cliënten wonend bij Lunet zorg worden dringend geadviseerd om via Lunet zorg labels aan te laten brengen in hun kleding. Indien gebruik wordt gemaakt van de wasverzorging via Lunet zorg is het gebruik van specifieke kledinglabels van Lunet zorg (i.v.m. codering wasserij) verplicht. De kosten van het labelen van kleding komen voor rekening van de cliënt.

Specifieke kleding

In principe dragen cliënten van Lunet zorg de zorg voor hun eigen kleding. Cliënten met een Wlz-indicatie 'verblijf met behandeling', die speciale kleding/textiel nodig hebben vanwege de handicap waarvoor bij Lunet zorg verblijven, krijgen die kleding/textiel van Lunet zorg. Ook het wassen en indien nodig herstellen, verstellen en labelen wordt dan verzorgd door Lunet zorg.

Voorbeelden hiervan zijn rolstoeltextiel, heupbeschermers (safe hip) als valpreventie, speciale kleding om zelfverminking tegen te gaan (krabpak), speciale kleding voor mensen met gedragsproblemen (scheuren).

De noodzaak voor dergelijke kleding wordt vastgesteld door de behandelaar en opgenomen in het persoonlijk ondersteuningsplan.

Rolstoelkleding

Als er rolstoelkleding voor algemeen gebruik wordt aangeschaft, is dat voor rekening van Lunet zorg. Persoonlijke rolstoelkleding wordt voor de cliënt met een Wlz-indicatie 'verblijf met behandeling' betaald door Lunet zorg. De cliënt met een Wlz-indicatie 'verblijf zonder behandeling' kan een vergoeding aanvragen bij de Gemeente (Wmo). Kosten voor was- en reparatie van de rolstoelkleding komen voor rekening van Lunet zorg.

Werkkleding

Lunet zorg verstrekt aan de cliënt die bij Lunet zorg werkt of dagbesteding heeft werkkleding, indien deze voor de werkzaamheden noodzakelijk zijn. Het labelen, wassen en eventuele reparatie van deze kleding komt voor rekening van Lunet zorg. De begeleiding beoordeelt of vervanging noodzakelijk is. De werkkleding blijft eigendom van Lunet zorg.

Beschadigde kleding

Lunet zorg heeft een vergoedingssysteem voor kleding die beschadigd raakt in de was (door Lunet zorg georganiseerd). Kleding moet wel geschikt zijn voor instellingswas om voor deze vergoeding in aanmerking te komen. Anders zijn beschadigingen voor rekening en risico van de cliënt zelf. Per kledingstuk is een maximumvergoeding vastgesteld waarop een afschrijving afhankelijk van ouderdom plaatsvindt (zie tarievenlijst).

Andere kledingbeschadigingen zoals vlekken, brandgaatjes, etc. worden als gewoon risico van de cliënt beschouwd en niet vergoed door Lunet zorg.

Via het Cliëntbureau van Lunet zorg is informatie te krijgen over wat de term "instellingswas" inhoudt.

Schoenen en schoenreparatie

De client is zelf verantwoordelijk voor de aanschaf en het onderhoud van de eigen schoenen.

Het kan echter voorkomen dat cliënten speciaal en/of aangepast orthopedisch schoeisel nodig hebben om bijvoorbeeld 'gestoorde functies van het bewegingssysteem' te wijzigen. Deze schoenen worden dan volgens een gedetailleerd voorschrift van een behandelend arts door een gekwalificeerd orthopedisch schoentechnicus vervaardigd op basis van een uniek voor de cliënt vervaardigde leest.

Dergelijk orthopedisch schoeisel wordt vergoed door het Zorgkantoor als de volgende voorwaarden zijn gevolgd:

1. De client heeft een Wlz-indicatie met behandeling.
2. Verwijzing naar de schoentechnicus door een specialist (bijvoorbeeld een revalidatiearts) bij een complexe schoen of de huisarts voor een eenvoudige schoen.
3. Specialist geeft voor aanvraag Zorgkantoor benodigde informatie door aan fysiotherapeut Lunet zorg door middel van informatieformulier te verkrijgen bij afdeling Fysiotherapie.
4. Offerte door schoentechnicus aan de fysiotherapeut van Lunet zorg = 'de indiceerder'.
5. Fysiotherapeut van Lunet zorg vraagt goedkeuring aan bij het Zorgkantoor.
6. Zorgkantoor wijst af of keurt goed. Bij goedkeuring maakt de schoentechnicus de schoen en krijgt betaald door het Zorgkantoor.
7. Bij afwijzing kan een beroep worden gedaan op de eigen Zorgverzekeraar waarbij mogelijk een eigen bijdrage zal worden gevraagd.

Het is dus van belang dat de specialist/arts en schoen-technicus weet dat de cliënt een Wlz-indicatie heeft met behandeling en in zorg is bij Lunet zorg.

Wijzigingen van de voorwaarden van het Zorgkantoor worden jaarlijks doorgegeven aan de fysiotherapeut van Lunet zorg.

Schoenreparatie

Indien schoeisel wordt vergoed door het Zorgkantoor dan worden ook reparaties die de functionaliteit herstellen vergoed. Het aanbrengen van nieuwe hakken en zolen is voor eigen rekening van de client, tenzij er sprake is excessieve slijtage, die het gevolg is van de aandoening.

Steunzolen

Losse steunzolen en inlays die geen onderdeel uitmaken van orthopedisch schoeisel worden niet vergoed door het Zorgkantoor. Mogelijk, afhankelijk van de eigen aanvullende zorgverzekering, wel door de zorgverzekeraar.

Client zonder behandelindicatie

Indien sprake is van een Wlz-indicatie 'verblijf zonder behandeling' komen kosten voor schoeisel/reparatie/steunzolen/inlays voor rekening van de cliënt. In bepaalde gevallen kan een beroep gedaan worden op de eigen zorgverzekeraar, hierbij bestaat de mogelijkheid dat door de zorgverzekeraar een eigen bijdrage wordt gevraagd.

Voor meer informatie over dit onderwerp zie de contactgegevens van de afdeling Fysiotherapie onder "nuttige contactgegevens".

Wasverzorging

Het wassen en chemisch reinigen van persoonlijke kleding/textiel komt voor rekening van de cliënt.

Het wassen en chemisch reinigen van door Lunet zorg voorgeschreven kleding en textiel komt voor rekening van Lunet zorg:

- beddengoed en linnengoed (het is niet van belang door wie dit is aangeschaft);
- rolstoelkleding, werkkleding en specifieke kleding.

Lunet zorg biedt de cliënt een aantal keuzemogelijkheden om de persoonlijke was te (laten) verzorgen afhankelijk van de aanwezige wasfaciliteiten. Als die wasfaciliteiten niet aanwezig zijn, vervalt mogelijkheid B voor het wassen.

Mogelijkheid A: Zelf wassen

(zonder gebruik te maken van wasfaciliteiten van Lunet zorg)

Mogelijkheid B: Zelf wassen op woning/appartement

(gebruikmaken van aanwezige wasfaciliteiten en waspoeder van Lunet zorg)

Mogelijkheid C: Al het persoonsgebonden wasgoed

laten wassen via Lunet zorg (belegd bij door Lunet zorg gecontracteerde externe wasserij)

De kosten per mogelijkheid zijn opgenomen in de tarievenlijst. In alle gevallen geldt dat textiel dat door Lunet zorg dient te worden gewassen, geschikt moet zijn voor instellingswas.

Overige wasverzorging

De cliënt heeft ook de mogelijkheid om de was voor een korte periode te laten wassen via Lunet zorg. Dit is alleen mogelijk als de kleding/textiel is voorzien van de verplichte specifieke kledinglabels die door Lunet zorg worden aangebracht (kosten cliënt). Informatie en tarieven zijn op aanvraag verkrijgbaar bij de begeleiding.

3 Eten en drinken



Lunet zorg verzorgt voor de cliënten de dagelijkse maaltijden. De voeding voldoet aan de eisen voor gezonde voeding die bijvoorbeeld het Voedingscentrum stelt. De invulling van de maaltijden, dranken en tussendoortjes wordt op lokaal niveau in overleg vastgesteld op basis van de behoefte van de cliënten. Het gaat hierbij om de gebruikelijke voeding: drie maaltijden per dag (tweemaal brood en eenmaal een warme maaltijd) en voldoende drinken, zoals koffie, thee, melk en beperkt (alcoholische) dranken. Lunet zorg zorgt ook voor fruit en tussendoortjes volgens de norm van het Voedingscentrum. Als een cliënt naast de gebruikelijke verzorging meer eten en drinken wil zoals snacks en alcoholische dranken, dan moet de cliënt de kosten daarvan zelf betalen.

Cliënten kunnen kiezen uit drie opties:

Alle maaltijden worden verzorgd door Lunet zorg.
Alleen de warme maaltijd wordt verzorgd door Lunet zorg.
Ontbijt, lunch en tussendoortjes, koffie, thee, fris, etc. worden door de cliënt zelfstandig verzorgd.
Alle maaltijden, dranken en tussendoortjes worden door de cliënt zelf verzorgd.

Cliënten mogen alleen kiezen voor één van de bovenstaande opties; combinatie van meerdere opties is niet mogelijk. De keuze van de cliënt wordt opgenomen in het persoonlijk ondersteuningsplan en geldt voor minimaal drie maanden (daarna kan een nieuwe keuze gemaakt worden).

Cliënten die kiezen voor het zelf verzorgen van (een deel van) de maaltijden (keuze 2 of keuze 3) krijgen voor de betreffende periode een bedrag uitgekeerd gebaseerd op de aan de NIBUD-richtlijn geconformeerde prijzen, zie de tarievenlijst.

Cliënten die kiezen voor alle maaltijden verzorgd door Lunet zorg (keuze 1) of voor de warme maaltijd verzorgd door Lunet zorg (keuze 2) hebben geen recht op een geldbedrag indien zij daarvan tijdelijk geen gebruik maken.

Indien de cliënt heeft gekozen voor het volledig zelf verzorgen van alle maaltijden (keuze 3) houdt dat in, dat:

- de cliënt de kostprijs moet betalen voor een warme maaltijd die hij uit het assortiment van Lunet zorg afneemt (zie tarievenlijst);
- in geval de cliënt ervoor kiest om te eten bij het wijksteunpunt, hij daarvoor het tarief betaalt dat geldt voor PGB-cliënten (zie tarievenlijst);
- indien gekozen wordt in een horecavoorziening van Lunet zorg te gaan eten, het tarief geldt zoals voor iedere bezoeker.

Lunet zorg kan, na overleg met de cliënt en zijn vertegenwoordigers, besluiten om de cliënt niet meer zelf de maaltijd te laten verzorgen indien een cliënt stelselmatig geen gezonde maaltijden eet. Deze beslissing wordt opgenomen in het persoonlijk ondersteuningsplan van de cliënt.

Wijksteunpunten

Alle cliënten met een zorgovereenkomst met Lunet zorg zijn welkom op de wijksteunpunten van Lunet zorg voor een gratis kopje koffie of thee. Frisdrank of andere (alcoholische) dranken in dit steunpunt moeten wel door de cliënt betaald worden. De prijzen van deze drankjes worden door de manager jaarlijks vastgesteld. Daarbij wordt rekening gehouden met jaarlijkse prijsindexering.

Horeca

Koffie, thee, (fris)dranken, maaltijden en snacks in ontmoetingsruimte, aula en restaurant op woonpark de Donksbergen en de Herberg op woonpark Eckartdal zijn voor rekening van de bezoeker.

4 Persoonlijke verzorging



Persoonlijke verzorging

Haarverzorging

Als de cliënt dit niet zelf kan, zorgt Lunet zorg voor de dagelijkse persoonlijke verzorging zoals haren wassen, drogen en kammen. Haren knippen en andere kappersbehandelingen zijn voor rekening van de cliënt.

Voetverzorging

Bij cliënten met een Wlz-indicatie 'verblijf met behandeling' zorgt Lunet zorg (begeleiding) voor de voetverzorging als die cliënten dat als gevolg van ziekte, handicap of ouderdom niet (meer) zelf kunnen. Bij een medische indicatie van de (huis) arts voor bijvoorbeeld reuma of diabetes betaalt Lunet zorg de pedicure of podotherapeut. Naast de pedicures op de woonparken kan het begeleidend team informatie geven over welke pedicures in dorp of stad werkzaamheden voor Lunet zorg verrichten.

Voetverzorging die niets te maken heeft met de handicap, ziekte of ouderdom, behoort niet tot de Wlz (of de zorgverzekering) en komt voor rekening van de cliënt. Dit betreft bijvoorbeeld het weghalen van eelt en likdoorns, voetmassage en het lakken van nagels.

Verzorgingsproducten

Algemene verzorgingsproducten zoals doucheschuim, zeep, deodorant, scheerspullen, tandpasta, tandenborstel en voetcrème betaalt de cliënt zelf. Verzorgingsproducten die met zorg te maken hebben, zoals latex handschoenen, natte doekjes evenals hulpmiddelen zoals matrasbeschermers, worden betaald door Lunet zorg.

Paramedische zorg

Voor cliënten met een Wlz-indicatie 'verblijf met behandeling' komt paramedische zorg, bijvoorbeeld fysiotherapie, ergotherapie, logopedie, alleen ten laste van Lunet zorg als:

- er specifieke kennis of vaardigheden op het gebied van de verstandelijke beperking nodig zijn om de cliënt te behandelen, of
- de behandeling niet los is te zien van de integrale zorg.

Als voor paramedische zorg geen specifieke kennis of vaardigheden zijn vereist of als de zorg los staat van de integrale zorg, gaat het om algemene paramedische zorg. De vergoeding van deze kosten kan, afhankelijk van de verzekeringsvoorwaarden, vallen onder zorgverzekering en/of de aanvullende zorgverzekering.

Voor meer informatie zie "nuttige contactgegevens" de afdeling Fysiotherapie/Ergotherapie.

Medische zorg

Arts

Bij cliënten met een Wlz-indicatie 'verblijf met behandeling' komt de medische zorg die wordt verleend door een huisarts of AVG, voor rekening van Lunet zorg. Medische spoedzorg van een huisarts tijdens vakantie van de cliënt komt voor rekening van de cliënt en is te declareren bij de zorgverzekeraar.

Cliënten met een Wlz-indicatie 'verblijf zonder behandeling' hebben een eigen huisarts en/of tandarts. De kosten van deze medische zorg komen voor rekening van de cliënt en zijn te declareren bij de zorgverzekeraar. De voorwaarden van de afgesloten (aanvullende) verzekering van de cliënt bepalen of deze zorgverlening wordt vergoed.

Medisch specialist

De (eigen) huisarts of AVG van Lunet zorg kan de cliënt verwijzen naar een medisch specialist, bijvoorbeeld een neuroloog, psychiater, revalidatiearts of orthopeed. Medisch-specialistische zorg voor cliënten valt onder de Zvw. De kosten hiervan komen voor rekening van de cliënt en zijn te declareren bij de zorgverzekeraar. De voorwaarden van de afgesloten (aanvullende) verzekering van de cliënt bepalen of deze zorgverlening wordt vergoed. De kosten van het eigen risico zijn voor de cliënt.

Ziekenhuisopname

Een ziekenhuisopname van de cliënt wordt door de zorgverzekeraar vergoed (ook hier wordt weer een eigen risico berekend).

Mondzorg

De mondzorg voor cliënten met een Wlz-indicatie 'verblijf met behandeling' wordt vergoed op basis van de Wlz (door het Zorgkantoor). Op de woonparken van Lunet zorg is een tandartspraktijk waar cliënten gebruik van kunnen maken.

Cliënten kunnen ook gebruik maken van de reguliere tandartspraktijken in dorp of stad. Deze tandartsen en/of mondhygiënisten kunnen de kosten digitaal bij het Zorgkantoor declareren. Ze moeten dan wel weten dat de cliënt onder de Wlz (Wlz-indicatie 'verblijf met behandeling') valt en daartoe bereid zijn.

Voor meer informatie zie "nuttige contactgegevens" het Cliëntbureau.

Het gaat om het normale onderhoud van het gebit. Alle extra ingrepen en duurdere behandelingen (bruggen, kronen, protheses, etc.) door de tandarts, worden pas op basis van de Wlz vergoed als er door de tandarts vooraf toestemming is gevraagd aan het Zorgkantoor. Wordt er geen machtiging verleend door het Zorgkantoor, dan komen deze kosten voor rekening van de cliënt.

Farmaceutische zorg (medicatie)

Voor de cliënt met een Wlz-indicatie 'verblijf met behandeling' zijn alle kosten van farmaceutische zorg voor Lunet zorg. Ook de medicatie die is voorgeschreven door een medisch specialist en door de arts voorgeschreven dieetpreparaten horen daarbij. Het maakt daarbij niet uit of de medicatie te maken heeft met de aandoening waarvoor de cliënt bij Lunet zorg verblijft. De apotheek dient de rekening derhalve in te dienen bij Lunet zorg en niet bij de zorgverzekering (voor adressering zie "nuttige contactgegevens" facturen voor Lunet zorg).

Voor cliënten met een Wlz-indicatie 'verblijf zonder behandeling' vallen deze medische kosten onder de zorgverzekering en geldt de eventuele eigen bijdrage van de desbetreffende zorgverzekering.

5 Extra begeleiding en vervoer



Begeleiding

Lunet zorg betaalt de begeleiding die past binnen de indicatie van de cliënt en de afspraken beschreven in het persoonlijk ondersteuningsplan. Wanneer de cliënt activiteiten wil ondernemen waarbij extra begeleiding nodig is, dan kan dit in overleg met de begeleiding georganiseerd worden. De kosten van deze uren komen voor rekening van de cliënt. Denk hierbij aan kappersbezoek, winkelen, extra schoonmaak, klusjes in huis, etc. zie de tarievenlijst.

Begeleiding naar arts, specialist, etc.

Lunet zorg gaat er in eerste instantie vanuit dat, indien nodig, mensen uit het eigen netwerk van de cliënt zelf de cliënt naar een ziekenhuis of specialist begeleiden. Is dit niet mogelijk dan krijgen cliënten met de Wlz-indicatie 'verblijf met behandeling' die een (huis)arts, tandarts of specialist bezoeken, daarbij begeleiding voor rekening van Lunet zorg. Dit geldt ook voor begeleiding bij ziekenhuisopname (zie

ook begeleiding bij ziekenhuisopname). In geval van acute ziekenhuisopname zal de invulling van begeleiding in onderling overleg worden vastgesteld afhankelijk van de mogelijkheden.

Voor cliënten met een Wlz-indicatie 'verblijf met behandeling' zijn de noodzakelijke kosten van begeleiding naar een paramedicus, zoals een fysiotherapeut of logopedist, voor rekening van Lunet zorg indien de behandeling valt onder de Wlz (zie onder 'paramedische zorg' hoofdstuk 4).

Begeleiding op vakanties

Reis- en verblijfkosten van medewerkers of vrijwilligers die de cliënt begeleiden tijdens een vakantie, komen voor rekening van de cliënt. In het geval dat een (cliënt)begeleider van Lunet zorg een vakantie begeleidt, komen de begeleidingsuren ook voor rekening van de cliënt (zie voor uurtarief vakantie-begeleider de tarievenlijst).

Indien cliënten van dezelfde bewonersgroep met elkaar op vakantie gaan, neemt Lunet zorg een deel van de begeleidingskosten voor haar rekening. Dit deel is gelijk aan het aantal uren dat niet is ingezet op de groep omdat deze groep cliënten afwezig is (op vakantie). Meer informatie hierover kan opgevraagd worden bij de begeleiding.

Begeleiding bij schoonmaakwerkzaamheden

Lunet zorg gaat ervan uit, dat cliënten zoveel mogelijk zelf hun persoonlijke ruimte schoonhouden. Waar nodig ontvangt de cliënt begeleiding bij de schoonmaak. Als de cliënt niet in staat is zijn kamer schoon te maken, ook niet met begeleiding, dan wordt de schoonmaak gedaan door Lunet zorg. Dit wordt opgenomen in het persoonlijk ondersteuningsplan (zie verder onder schoonmaak).

Begeleiding bij ziekenhuisopname

Indien de bij Lunet zorg wonende cliënt tijdelijk in een ziekenhuis wordt opgenomen, maakt de begeleiding afspraken met de familie over eventuele betrokkenheid bij en bezoek tijdens de ziekenhuisopname. Lunet zorg zal, in overleg met cliënt/cliëntvertegenwoordiger, zorgen voor een zorgvuldige overdracht van informatie naar het ziekenhuis.

Vervoer

Vervoer naar arts, tandarts, specialist, paramedicus of ziekenhuis

Voor cliënten met een Wlz-indicatie 'verblijf met behandeling' komen de vervoerskosten naar de AVG, huisarts en/of tandarts voor rekening van Lunet zorg.

Voor cliënten met een Wlz-indicatie 'verblijf met behandeling' komt het vervoer naar een paramedicus of specialist alleen ten laste van Lunet zorg als de behandeling valt onder de Wlz.

De kosten voor vervoer van de cliënt en een eventuele begeleider naar het ziekenhuis komen voor rekening van die cliënt. Sommige vervoerskosten kunnen door de cliënt bij de eigen zorgverzekeraar worden gedeclareerd via bijvoorbeeld de regeling 'Zittend Ziekenvervoer'.

Vervoer naar de dagbesteding

Lunet zorg heeft de ambitie voor iedere cliënt passende dagbesteding zo dicht mogelijk bij de woonomgeving te realiseren. De wijze waarop de cliënt van en naar de dagbesteding reist, hangt af van de mogelijkheden die de cliënt heeft. Dit kan op eigen gelegenheid, via openbaar vervoer of speciaal vervoer, al dan niet onder begeleiding.

Het vervoer (woon-werkverkeer) kan door Lunet zorg worden uitbesteed aan een extern bedrijf.

De kosten voor de vervoersbewegingen van en naar de dagbesteding van Lunet zorg zijn (gedeeltelijk) voor Lunet zorg conform de uitgangspunten slim organiseren dagbesteding en vervoer. Actuele informatie is te verkrijgen bij de begeleiding. Kosten komen alleen voor (gedeeltelijke) vergoeding in aanmerking mits voor dit vervoer een indicatie is afgegeven door het Centrum voor Indicatiestelling Zorg (CIZ) en afspraken hierover zijn vastgelegd in het persoonlijk ondersteuningsplan. De kosten van openbaar vervoersbewijs kunnen dan gedeclareerd worden bij de dagbesteding van Lunet zorg.

Vervoer naar sociale activiteiten

De vervoerskosten van een cliënt voor privédoeleinden of in het kader van de vrijetijdsbesteding (zie kopje vrijetijdsbesteding) komen voor rekening van de cliënt. De gemeente heeft voor vervoer binnen de regio voorzieningen op grond van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo). De gemeente bepaalt wanneer vervoer naar sociale activiteiten wordt vergoed.

Vervoer naar en van Logeerhuis

De kosten van het vervoer van en naar het logeerhuis zijn voor de cliënt.

Vervoer door medewerkers of vrijwilligers

Indien een cliënt op eigen verzoek door een medewerker van Lunet zorg in diens auto wordt vervoerd, komen de kosten van die kilometers (zie tarievenlijst) voor rekening van de cliënt. Medewerkers van Lunet zorg zijn niet verplicht cliënten in een eigen auto te vervoeren. De verrekening van vervoerskosten van een cliënt op eigen verzoek door een vrijwilliger, wordt afgesproken tussen cliënt en vrijwilliger.

Alle medewerkers en vrijwilligers van Lunet zorg zijn verzekerd voor inzittenden, bij ritten die voor of namens Lunet zorg worden uitgevoerd.

Bovenregionaal vervoer

Valys is een organisatie die het bovenregionaal vervoer binnen heel Nederland verzorgt. Dit geldt voor zowel trein, bus als taxi. Als u gebruik wilt maken van Valys, dan kunt u een speciale vervoerspas aanvragen bij deze organisatie.

Website: www.valys.nl

Voor kortere afstanden kunt u, onder bepaalde voorwaarden, gebruik maken van de taxibus.

Voor meer informatie zie website: www.taxbus.nl.

Kijk voor telefoonnummers bij "nuttige contactgegevens" Taxibus.

6 Vrije tijd en uitstapjes



Vrijtijdsactiviteiten

Lunet zorg heeft een afdeling Vrije tijd die allerlei activiteiten organiseert voor mensen met een beperking. Activiteiten om te ontspannen, in te spannen of creatief bezig te zijn. Deze activiteiten zijn ook toegankelijk voor cliënten van buiten Lunet zorg. De kosten van vrijetijdsactiviteiten zoals contributie, kleding, materialen en vervoer komen voor rekening van de cliënt. Het activiteitenprogramma is op te vragen bij de afdeling Vrije tijd (zie "nuttige contactgegevens"). Cliënten kunnen uiteraard ook deelnemen aan vrijetijdsactiviteiten buiten Lunet zorg via reguliere sportclubs of welzijnsorganisaties.

Vrijtijdscentrum, Bewegencentrum en spel-o-theek

Het Vrijtijdscentrum van Lunet zorg is er voor alle cliënten van Lunet zorg, Wlz en ambulante. Het vrijetijdscentrum biedt activiteiten en Dagtochten aan. Het Bewegencentrum is er voor de Wlz-clieuten op de beide woonparken en voor de Wlz-clieuten die buiten de woonparken wonen en die niet regulier kunnen sporten vanwege hun handicap.

Lunet zorg heeft een spel-o-theek waar cliënten en groepen speelgoed kunnen lenen. Om hier gebruik van te kunnen maken wordt abonnementsgeld gevraagd.

Voor meer informatie zie "nuttige contactgegevens" voor telefoonnummers van de consulenten Vrije tijd van woonpark Eckartdal of woonpark De Donksbergen.

Bijdrage Lunet zorg

Om toch zoveel mogelijk cliënten die bij Lunet zorg wonen te stimuleren om deel te nemen aan vrijetijdsactiviteiten, heeft Lunet zorg besloten om voor het jaar 2018 iedere cliënt die bij Lunet zorg woont een bedrag van € 50,- te geven. Dit bedrag kan naar keuze van de cliënt worden gebruikt om te betalen voor vrijetijdsactiviteiten georganiseerd door Lunet zorg en/of andere organisaties.

Vakantie

De kosten van een vakantie zijn voor de cliënt zelf, zoals verblijf, logies, vervoer en uitstapjes en eventuele reis- en annuleringsverzekeringen. Indien vrijwilligers de cliënt tijdens de vakantie begeleiden, dan komen ook hun reis- en verblijfkosten voor rekening van de cliënt. Indien medewerkers van Lunet zorg de cliënt tijdens een vakantie begeleiden, komen daarbovenop ook nog de begeleidingskosten voor rekening van de cliënt (zie ook hoofdstuk 5). Het uurtarief van vakantiebegeleiding van Lunet zorg is te vinden in de tarievenlijst.

Voor informatie over vakantie reizen verwijst het Vrijtijdscentrum naar een reisbureau. Lunet zorg werkt samen met een gespecialiseerd reisbureau, maar natuurlijk kan gekozen worden voor een ander reisbureau.

Cursussen

Het meedoen aan cursussen en trainingen is mogelijk binnen Lunet zorg. Deze trainingen worden gegeven in cursuslokalen op de woonparken in Eindhoven of Duizel, of na overleg met de aanvrager op een andere locatie. Cliënten, begeleiders en vertegenwoordigers kunnen met allerlei leervragen terecht bij het Leercentrum. Deze vragen kunnen bijvoorbeeld gaan over computervaardigheden, trainingpunten vanuit de werkplek of vragen op het gebied van sociale vaardigheden, het vergroten van de zelfstandigheid en zelfredzaamheid. De leervragen worden na een intakegesprek groepsgewijs of individueel in een persoonlijk leertraject vormgegeven. Omdat er in kleine groepjes of individueel les wordt gegeven, kan optimaal ingespeeld worden op de leervragen en ondersteuningsbehoefte van de cursisten.

De kosten van de trainingen/cursussen zijn voor de cliënt. Het aanbod van het leercentrum is te vinden op de website van Lunet zorg (www.lunetzorg.nl). Voor meer informatie zie "nuttige contactgegevens" het Leercentrum.

Indien cursussen worden gevolgd vanuit de realisatie van persoonlijke ontwikkeldoelen zoals opgenomen in het persoonlijk ondersteuningsplan, worden aparte afspraken gemaakt over de kostenvergoeding voor de cursus. Dit geldt ook indien cliënten een cursus volgen in relatie met een specifieke taak of functie (bijvoorbeeld lidmaatschap cliëntenraad).

7 Hulpmiddelen en overige diensten



Administratie

De cliënt en/of zijn vertegenwoordiger is verantwoordelijk voor het beheer van zijn gelden en de financiële administratie.

De cliënt en/of zijn vertegenwoordiger kan de administratie over zijn gelden overdragen aan een zelfstandige stichting die het beheren van bewonersgeld tot zijn doelstelling heeft (LUCA) of een bewindvoerderkantoor. Een financieel beheerder of bewindvoerder verwacht van de cliënt en/of zijn vertegenwoordiger dat deze een persoonlijke begroting opstelt. In de begroting worden de te verwachten inkomsten en uitgaven van de cliënt gepland. Deze geeft ook aan wie welke uitgave mag doen en voor welk bedrag. Lunet zorg kan op uw verzoek bij het opstellen van een begroting ondersteunen.

LUCA is een zelfstandige stichting met een eigen bestuur. LUCA beheert de administratie van de gelden van de cliënten van Lunet zorg, die hierom zelf verzoeken. Het staat elke cliënt vrij om, tegen betaling, al dan niet gebruik te maken van deze dienst.

Voor meer informatie zie bij "nuttige contactgegevens" de telefoonnummers van stichting LUCA .

Domotica

De officiële definitie van domotica is: de integratie van technologie en diensten in de zorg, ten behoeve van een betere kwaliteit van wonen en leven. Lunet zorg zet technische hulpmiddelen in ter ondersteuning van het zorgproces, de veiligheid en het welbevinden van de cliënt.

Indien er volgens Lunet zorg sprake is van een noodzaak (passend bij de indicatie) voor een individueel hulpmiddel (spreek-/ luisterverbinding, zorgtelefoon, detectie van epilepsie, beeldtelefoon, bedmatje, GPS-systeem, dwaaldetectie, etc.) wordt dit opgenomen in het persoonlijk ondersteuningsplan en zorgt Lunet zorg voor de benodigde domotica.

Hulpmiddelen

Een hulpmiddel is elk product, instrument, uitrusting of technisch systeem dat mensen met een beperking gebruiken om die beperking te voorkomen of te verminderen.

Voor cliënten met de Wlz-indicatie 'verblijf met behandeling' vallen alle hulpmiddelen die noodzakelijk zijn voor de hulpverlening bij Lunet zorg (geïndiceerd door een behandelaar), onder de Wlz.

Er bestaan verschillende soorten hulpmiddelen:

- adl-hulpmiddelen
- communicatiehulpmiddelen
- medische hulpmiddelen
- ontspanningshulpmiddelen
- orthesen
- producthanteringshulpmiddelen
- prothesen
- verplaatsingshulpmiddelen

Hulpmiddelen voor algemeen gebruik

Hulpmiddelen die alle cliënten kunnen gebruiken, worden aangeschaft door Lunet zorg. Daarbij moet u denken aan douchestoelen of een tillift, hulpmiddelen om goede zorg te kunnen geven aan cliënten.

Persoonlijke hulpmiddelen

Daarnaast zijn er hulpmiddelen die alleen door de individuele cliënt worden gebruikt, mogelijk op maat gemaakt voor de cliënt of alleen door die cliënt te gebruiken vanwege een ziekte of aandoening.

Bij hulpmiddelen voor cliënten met een Wlz-indicatie 'verblijf met behandeling' kunnen de kosten voor aanschaf, wassen en evt. reparatie (en in geval van rolstoelen ook de rolstoelhoezen) voor rekening van Lunet zorg of het Zorgkantoor komen. De aanvraag voor deze hulpmiddelen wordt altijd gedaan bij of via de afdeling Fysiotherapie of Ergotherapie van Lunet zorg.

Een rolstoel voor gebruik elders, bijvoorbeeld bij de familie thuis, verloopt echter altijd via de Wmo.

Eenvoudige loophulpmiddelen, zoals een persoonlijke rollator, looprek of loophek worden niet vergoed en komen voor rekening van de cliënt zelf.

Voor cliënten met een Wlz-indicatie 'verblijf zonder behandeling' is mogelijk de vergoeding voor individuele hulpmiddelen geregeld via de eigen zorgverzekering of de Wmo.

Voor meer informatie zie "nuttige contactgegevens" van de afdeling Fysiotherapie of Ergotherapie.

Reparatie persoonlijke spullen

Het laten repareren van persoonlijke eigendommen is de verantwoordelijkheid van de cliënt en/of netwerk van de cliënt.

Overlijden/afscheid

Indien een cliënt overlijdt, regelt Lunet zorg de laatste persoonlijke verzorging van de cliënt. De cliëntvertegenwoordiger of familie regelt de begrafenis of crematie.

Lunet zorg kan voor familie tegen vergoeding bepaalde zaken rondom het overlijden, zoals een afscheidsviering verzorgen. Binnen Lunet zorg kunnen cliënten en cliëntvertegenwoordigers een beroep doen op de Vakgroep Geestelijke Verzorging voor ondersteuning bij overlijden en afscheid. Indien er de voorkeur aan wordt gegeven de afscheidsdienst te laten begeleiden door een van de geestelijk verzorgers van Lunet zorg, komen de kosten daarvan voor rekening van de nabestaanden. Voor meer informatie zie de tarievenlijst.

Het team maakt afspraken met de familie over het ophalen van de persoonlijke eigendommen van de overleden cliënt en binnen een week na begrafenis/crematie, het uitrusten en weer beschikbaar stellen van diens kamer.



8 Verzekeringen

Aansprakelijkheidsverzekering

Cliënten van Lunet zorg kunnen als ieder ander op grond van de wet aansprakelijk worden gesteld voor schade die toegebracht wordt aan anderen. Ter dekking van deze schade, verplicht Lunet zorg de cliënt om een aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten (ook wel Aansprakelijkheidsverzekering particulieren AVP genoemd).

Inboedelverzekering

Verzekering van de eigendommen en kostbaarheden van de cliënt, via een inboedelverzekering, is een verantwoordelijkheid van de cliënt.

Lunet zorg heeft echter een basis brand- en inboedelverzekering afgesloten waarbij ook beperkt de inboedel van de persoonlijke ruimten van de cliënten tot € 15.000,- wordt gedekt. Het eigen risico bedraagt per gebeurtenis € 250,- per cliënt. Indien inboedel van de cliënt (denk aan kleren, privé-eigendommen, kostbaarheden) de waarde van € 15.000,- overstijgt, dat is het mogelijk om het meerdere zelf bij te verzekeren bij een verzekeraar naar eigen keuze.

Zorgverzekering

Verblijfscliënten (met en zonder behandeling) sluiten voor eigen rekening een verzekering voor ziektekosten (een basisverzekering en indien gewenst ook een aanvullende verzekering). De Rijksoverheid beslist ieder jaar welke vergoedingen in het basispakket vallen en wat het eigen risico dat jaar zal zijn. De Wlz vergoedt niet alle behandelingen (bijvoorbeeld (para)medische zorg of ziekenhuiszorg). Wij raden u aan u goed te laten adviseren of een aanvullende verzekering voor uw situatie gewenst is voor bijvoorbeeld fysiotherapie, ergotherapie, brillen, tandarts, etc.

Uitvaartverzekering

De kosten rondom een overlijden en een uitvaart komen voor rekening van de cliënt of zijn nabestaanden. Cliënten kunnen zich daarvoor verzekeren via een uitvaartverzekering.



Algemene informatie

Voor nadere algemene informatie kunt u ook de volgende bronnen raadplegen. Websites:

www.hetcak.nl

Het CAK is een uitvoeringsorganisatie in de zorg- en welzijnssector die zorgdraagt voor een goede uitvoering van informatietaken en financiële regelingen waaronder de Wet tegemoetkoming chronisch zieken en gehandicapten (Wtcg).

www.meerkosten.nl

(onderdeel van Iederin). Informatie over mogelijkheden om (gedeeltelijke) compensatie te verkrijgen voor meerkosten voor zorg, vervoer, hulpmiddelen, aanpassingen en voorzieningen vanwege handicap of chronische ziekte.

www.zorginstituutnederland.nl

Wlz-kompas. In het Wlz-kompas licht het Zorginstituut de zorg die valt onder Wlz, nader toe. Aangegeven wordt hoe de Wlz-aanspraken zich verhouden tot andere wettelijke regelingen.

www.cz.nl/zorgkantoor/zorg-in-een-instelling

voor vragen over langdurige zorg (Wlz).

<https://adviespuntzorgbelang.nl/cliëntondersteuning-langdurige-zorg>

Het Adviespunt van Zorgbelang heeft onafhankelijke cliëntondersteuners die kunnen helpen bij het regelen van de zorg, het opstellen van een persoonlijk plan of kunnen bemiddelen bij klachten over de geleverde zorg. Deze adviezen zijn kosteloos.

Belangenorganisaties voor cliënten/verwanten:

- Welzijnsorganisatie MEE: **www.meezuidoostbrabant.nl**
- IederIn: ontstaan uit Platform VG en Chronisch Zieken en Gehandicaptenraad: koepelorganisatie voor collectieve belangenbehartiging van mensen met een verstandelijke beperking, hun ouders en vertegenwoordigers: **www.iederin.nl**
- KansPlus-Sien: Belangennetwerk voor mensen met een verstandelijke beperking regio Eindhoven, Helmond, de Kempen. **www.kansplus-Sien.nl**

Nuttige contactgegevens

Binnen Lunet zorg

Cliëntbureau Lunet zorg
cliëntbureau@lunetzorg.nl 088 551 6000

Leercentrum Eindhoven
leercentrum eindhoven@lunetzorg.nl 088 551 9229

Leercentrum de Kempen
leercentrumdekempen@lunetzorg.nl 06 464 28 925

Fysiotherapie over orthopedische schoenen 088 551 9013

Paramedische zorg:

ergotherapie, fysiotherapie, logopedie.

Vragen naar de gewenste discipline
op woonpark de Donksbergen of Eckartdal 088 551 5000

Vrijtijdscentrum Eindhoven
vrijtijd.eindhoven@lunetzorg.nl 088 551 9227

Vrijtijdscentrum de Kempen
vrijtijd.dekempen@lunetzorg.nl 088 551 8151

Facturen apotheek/huisarts in PDF naar:
facturen@lunetzorg.nl

Lunet zorg financiële administratie
Postbus 762, 5600 AT Eindhoven 088 551 5000

Buiten Lunet zorg

LUCA, Stichting beheer cliëntengelden
luca@lunetzorg.nl 088 551 8177

Taxibus
www.taxibus.nl 0800 0231 820

Valys vervoer, klantenservice
www.valys.nl 0900 9630

Bijlage 2 Kruisjeslijst

	Wlz + BH		Wlz - BH	
	Wie betaalt		Wie betaalt	
	Clïënt	Lunet	Clïënt	Lunet
Administratie				
Administratiekosten van een stichting voor beheer cliëntengelden of bewindvoering	x		x	
Administratiekosten voor het verstrekken van medische verklaring voor onder curatele stelling, bewindvoering, speciale reizen, etc.	x		x	
Administratiekosten/factuurkosten overzicht individuele uitgaven	x		x	
Administratiekosten i.v.m. de Wlz		x		x
Begeleiding				
Begeleiding bij consult van de arts VG		x	x	
Begeleiding bij consult van een huisarts/tandarts		x	x	
Begeleiding bij consult van een specialist		x	x	
Begeleiding naar paramedicus (Wlz)		x	x	
Begeleiding bij vakantie	x		x	
Begeleiding bij benoemde stichtingsactiviteiten		x		x
Begeleiding bij bezoek aan kapper, schoonheidsspecialiste, pedicure en dergelijke zonder medische noodzaak	x		x	
Begeleiding bij bezoek aan mortuarium		x	x	
Begeleiding bij dagtochten, activiteiten op eigen initiatief	x		x	
Begeleiding bij schoonmaakwerkzaamheden volgens persoonlijk plan		x		x
Begeleiding van de cliënt op basis van de indicatie en persoonlijk plan		x		x
Behandeling				
Medicatie niet regulier, bijvoorbeeld homeopathie	x ¹		x ¹	
Medicatie, voorgeschreven door arts		x	x ¹	
Medische gassen		x	x ¹	
Medische zorg regulier van AVG/huisarts		x	x ¹	
Medische zorg regulier van tandarts/mondhygiëniste	x ²		x ¹	
Medische zorg regulier van huisarts en tandarts op vakantie	x ¹		x ¹	
Medisch-specialistische hulp (ziekenhuisspecialist)	x ¹		x ¹	
Paramedische zorg: logo-, fysio, ergotherapie, etc. (behandeling Wlz)		x	x ¹	
Paramedische zorg: logo-, fysio, ergotherapie, etc. (overig)	x ¹		x ¹	
Pedicure behandeling (medische indicatie)		x	x ¹	
Pedicure behandeling zonder relatie met handicap, ziekte of ouderdom cliënt	x		x	
Schoonheidsspecialiste (huidtherapeut) op medische indicatie	x ¹		x ¹	
Verpleegmaterialen		x	x ¹	
Ziekenhuisopname	x ¹		x ¹	
Domotica				
Domotica, centrale voorziening (bijv. uitluistersysteem)		x		x
Domotica opgenomen in persoonlijk plan		x		x
Domotica, persoonsgebonden op eigen verzoek	x		x	

X¹ = afhankelijk van verzekering o.a. (aanvullende) ziektekostenverzekering, uitvaartverzekering of gemeente (WMO)

X² = afhankelijk van akkoord Wlz Zorgkantoor

	Wlz + BH		Wlz - BH	
	Wie betaalt		Wie betaalt	
	Clïënt	Lunet	Clïënt	Lunet
Hulpmiddelen				
Hulpmiddelen voor algemeen gebruik		x		x
Incontinentiemateriaal; verstrekking op medische indicatie		x	x ¹	
Individuele hulpmiddelen noodzakelijk voor de ondersteuning van de cliënt		x	x ¹	
Onderhoud algemene hulpmiddelen (zoals tilliften)		x		x
Onderhoud individuele hulpmiddelen		x	x ¹	
Eenvoudige loophulpmiddelen zoals een persoonlijke rollator, looprek of loophek	x		x	
Rolstoel op medische indicatie: aanschaf en onderhoud	x ²		x ¹	
Inrichting van algemene en persoonlijke ruimte				
Beddengoed behorende tot de standaardinventaris van de kamer: kussens, dekens, dekbed		x		x
Beddengoed aanschaf eigen keuze: kussens, dekens, dekbed, etc.	x		x	
Huishoudelijke artikelen standaard		x		x
Inrichting algemene ruimten: woning, keuken, tuin standaard		x		x
Inrichting persoonlijke ruimte cliënt standaard		x		x
Linnen behorende tot de standaardinventaris van de kamer: lakens, dekbedovertrekken, slopen e.d.		x		x
Linnen aanschaf: privé-eigendom lakens, dekbedovertrekken, handdoeken e.d.	x		x	
Linnen aanschaf huishoudelijk: privé-eigendom keukendoeken, werkdoeken, e.d.	x		x	
Linnen aanschaf algemeen gebruik: handdoeken, washandjes, lakens, e.d.		x		x
Linnen aanschaf huishoudelijk in gemeenschappelijke ruimte: keukendoeken, werkdoeken, e.d.		x		x
Toiletpapier/zeep in persoonlijke en algemene ruimtes		x		x
Toiletartikelen persoonlijk	x		x	
TV/video/audioapparatuur in gemeenschappelijke ruimte: aanschaf en reparatie		x		x
TV/video/audioapparatuur in persoonlijke ruimte: aanschaf en reparatie	x		x	
Kleding en kledingreparatie				
Kleding voor het werk, werkschoenen en veiligheidsmiddelen voorgeschreven door organisatie: aanschaf, merken, verstellen en wassen		x		x
Kleding: persoonsgebonden	x		x	
Kleding: specifiek als gevolg van handicap		x		x
Kleding: labels aanbrengen	x		x	
Kledingreparatie, eigen kleding cliënt	x		x	
Kledingreparatie, kleding verstrekt door Lunet zorg		x		x
Rolstoelkleding voor individueel gebruik in aangepaste rolstoel		x	x	
Leercentrum Lunet zorg				
Cursus/training in het kader van vrijetijdsbesteding (Leercentrum)	x		x	
Cursus/training met therapeutisch doel, opgenomen in persoonlijk plan		x		x

X¹ = afhankelijk van verzekering o.a. (aanvullende) ziektekostenverzekering, uitvaartverzekering of gemeente (WMO)

X² = afhankelijk van akkoord Wlz Zorgkantoor

	Wlz + BH		Wlz - BH	
	Wie betaalt		Wie betaalt	
	Clïënt	Lunet	Clïënt	Lunet
Maaltijden				
Maaltijden standaard: eten en drinken*, tussendoortjes, fruit <i>*n.b. koffie/thee/melk/beperkt frisdrank/wijn of (alcoholvrij) bier</i>		x		x
Maaltijden: eten en drinken tijdens uitstapjes, vakantie en uit eten gaan	x		x	
Maaltijden: dieetmaaltijden op medische indicatie		x		x
Maaltijden: lunch tijdens dagbesteding van Lunet zorg		x		x
Versnaperingen/frisdrank/alcoholische dranken op verzoek van de cliënt	x		x	
Overlijden/afscheidsviering				
Overlijden: persoonlijke verzorging door Lunet zorg		x		x
Overlijden: afscheidsviering verzorgd door Lunet zorg	x ¹		x ¹	
Uitvaartkosten (begrafenis/crematie, etc.)	x ¹		x ¹	
Persoonlijke Verzorging				
Haren wassen, drogen, kammen		x		x
Haren knippen, kappersbehandeling	x		x	
Voetverzorging, nagels knippen wanneer client dit niet (meer) kan		x		x
Verzorgingsproducten algemeen	x		x	
Verpleegmaterialen voor begeleiding (latex handschoenen, natte doekjes, verband e.d.)		x		x
Schoenen en schoenreparatie				
Schoeisel standaard: aanschaf en reparatie	x		x	
Schoeisel (semi)orthopedisch: aanschaf en reparatie regulier (hakken/zolen)	x ²		x ¹	
Schoeisel (semi)orthopedisch: reparatie bovenmatig	x ²		x ¹	
Schoonmaak				
Schoonmaakwerkzaamheden gemeenschappelijke ruimten en schoonmaakmiddelen		x		x
Schoonmaakwerkzaamheden persoonlijke ruimte cliënt opgenomen in het persoonlijk plan		x		x
Schoonwerkzaamheden buiten persoonlijk plan cliënt en schoonmaakmiddelen bovenmatig	x		x	
Schoonmaakmiddelen standaardpakket		x		x
Telefoon, Centrale Antenne en Internet				
Centrale antenne (CAI) in gemeenschappelijke ruimte, aansluiting en abonnement		x		x
Centrale antenne (CAI) in persoonlijke ruimte, aansluiting en abonnement	x		x	
Kabelaansluiting: in gemeenschappelijke ruimte		x		x
Kabelaansluiting: in persoonlijke ruimte	x		x	
Telefoon privé, op persoonlijke ruimte: aanschaf, aansluiting abonnement, gesprekskosten	x		x	
Telefoonverbinding cliënt in het kader van het veiligheidssysteem, opgenomen in persoonlijk plan		x		x
Verhuizing				
Aansluiting telefoon, kabel TV, internet in persoonlijke ruimte na verhuizing op verzoek van Lunet zorg (indien aansluitingen voorheen aanwezig waren)		x		x
Installeren van persoonlijke eigendommen na verhuizing op verzoek van Lunet zorg		x		x
Verhuiskosten binnen Lunet zorg op verzoek van Lunet zorg		x		x
Verhuiskosten naar Lunet zorg bij aanvang ondersteuning	x		x	
Verhuiskosten op eigen verzoek van de cliënt	x		x	

	Wlz + BH		Wlz - BH	
	Wie betaalt		Wie betaalt	
	Clïënt	Lunet	Clïënt	Lunet
Vervoer				
Vervoerskosten privé	x		x	
Vervoerskosten van medewerkers/vrijwilligers die de cliënt tijdens de vrijetijdsactiviteiten en/of vakantie begeleiden	x		x	
Vervoerskosten naar activiteiten buiten Lunet zorg met een therapeutisch doel of dagbesteding- karakter op basis van een indicatie van het CIZ en conform afspraken vastgelegd in het persoonlijk plan		x	x ¹	
Vervoerskosten (ook voor begeleider) bij consult aan arts VG		x	x ¹	
Vervoerskosten (ook voor begeleider) naar paramedicus, behandeling Wlz		x	x ¹	
Vervoerskosten begeleider cliënt bij bezoek aan ziekenhuis/medisch specialist	x ¹		x ¹	
Vervoerskosten cliënten naar ziekenhuis/medisch specialist	x ¹		x ¹	
Vervoerskosten dagbesteding (woon-werk) Lunet zorg (indien geïndiceerd)		x	x ¹	x
Vervoerskosten sociaal vervoer cliënt en begeleider	x ¹		x ¹	
Verzekeringen				
Aansprakelijkheidsverzekering voor de cliënt (AVP)	x		x	
Reiskosten- en annuleringsverzekering voor de cliënt	x		x	
Verzekering uitvaart/crematie/begrafenis	x		x	
Verzekeringen (brand, inboedel) eigendommen cliënt bijverzekeren boven inboedelwaarde van € 15.000,-	x		x	
Verzekeringen (brand, inboedel) eigendommen cliënt inboedelwaarde tot € 15.000,-		x		x
Verzekeringen ziektekosten basis en aanvullend	x		x	
Inzittendenverzekering vrijwilligers en werknemers Lunet zorg		x		x
Vrijetijdsbesteding, vakantie en uitstapjes				
Verblijfskosten begeleider(s) bij vakantie op verzoek van de cliënt	x		x	
Verblijfskosten begeleider(s) cliënt bij uitstapje/ recreatie/ontspanning op verzoek van de cliënt	x		x	
Verblijfskosten cliënt buiten Lunet zorg (vakantie, uitstapje, recreatie, etc.) op verzoek van de cliënt	x		x	
Vrijetijdsbesteding kosten zoals voor sport, clubs, andere activiteiten	x		x	
Vrijwilligersinzet bij algemene activiteiten: reis en onkosten		x		x
Vrijwilligersinzet op verzoek van cliënt: reis en onkosten	x		x	
Wasverzorging				
Chemisch reiniging van kleding cliënt	x		x	
Wasverzorging: bedden- linnengoed eigendom cliënt (handdoeken, lakens, etc.)		x		x
Wasverzorging: bedden- linnengoed eigendom Lunet zorg (handdoeken, lakens, etc.)		x		x
Wasverzorging: boven en onderkleding van de cliënt	x		x	
Wasverzorging: dekens en dekbedden		x		x
Wasverzorging: werkkleding, rolstoelkleding, specifieke kleding		x	x	
Woonruimte				
Herstelwerkzaamheden persoonlijke ruimte (terugbrengen in oude staat) na vertrek van de cliënt	x		x	
Inrichting persoonlijke ruimte cliënt, eigen smaak/aanvullend	x		x	
Installeren, repareren of laten ophangen van persoonlijke eigendommen	x		x	
Opslag privé-eigendommen (na overlijden of verhuizing)	x		x	

X¹ = afhankelijk van verzekering o.a. (aanvullende) ziektekostenverzekering, uitvaartverzekering of gemeente (WMO)

X² = afhankelijk van akkoord Wlz Zorgkantoor

